

|  |
| --- |
| **DOKUMEN PRA-KELAYAKAN KONTRAKTROR** |

**TAJUK :**

**PRA-KELAYAKAN KONTRAKTOR BAGI KERJA ATAU PROJEK PEMBANGUNAN TETUAN KULIM TECHNOLOGY PARK CORPORATION SDN BHD.**

**PEMAJU : KULIM TECHNOLOGY PARK CORPORATION SDN BHD**

Suite 3.01-3.02, 3rd Floor, KHTP Business Centre,

 Kulim Hi-Tech Park,

 09090, Kulim,

 Kedah Darul Aman.

SEPTEMBER 2024

**ISI KANDUNGAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BIL** | **PERKARA** | **MUKA SURAT** |
|  | KENYATAAN PRA-KELAYAKAN KONTRAKTOR | 4 |

**SENARAI LAMPIRAN**

| **LAMPIRAN** | **NAMA LAMPIRAN** | **MUKA SURAT** |
| --- | --- | --- |
| LAMPIRAN A1 | SENARAI SEMAK BORANG PERLU DIISI KONTRAKTOR | 6 |
| LAMPIRAN A2 | BORANG SENARAI PROJEK SEUMPAMA **(1 Oktober 2019 – 30 September 2024)** | 7 |
| LAMPIRAN A3 | BORANG SENARAI CAWANGAN SYARIKAT DI SELURUH MALAYSIA | 8 |
| LAMPIRAN A4 | BORANG SENARAI PEMILIKAN JENTERA | 9 |
| LAMPIRAN A5 | BORANG SENARAI PROJEK SEMASA DALAM PELAKSANAAN  | 10 |
| LAMPIRAN A6 | BORANG SENARAI SEMUA PROJEK YANG TELAH DISIAPKAN DALAM TEMPOH 5 TAHUN **(1 Oktober 2019 – 30 September 2024)** | 11 |
| LAMPIRAN A7 | BORANG SENARAI KAKITANGAN TEKNIKAL DALAM PENGGAJIAN BESERTA PENGALAMAN | 12 |
| LAMPIRAN B | SENARAI SEMAK DOKUMEN PERLU DISERTAKAN KONTRAKTOR | 13 |

1. **KENYATAAN PRA-KELAYAKAN KONTRAKTOR**
	1. **Tempoh Pelawaan**
		1. Tarikh tutup tender bagi projek ini adalah pada **7 Oktober 2024.**
		2. Kontraktor hendaklah mengemukakan Dokumen Pra-Kelayakan Kontraktor **sebelum atau pada jam 11.00 pagi pada tarikh tutup pra-kelayakan.** Dokumen yang dikemukakan selepas jam 11.00 pagi **tidak akan dipertimbangkan**.
		3. Dokumen Pra-Kelayakan hendaklah dimasukkan ke dalam satu sampul bersaiz besar/kotak yang berlakri (*sealed*). Sampul/kotak berkenaan hendaklah ditulis seperti berikut:

|  |
| --- |
| **DOKUMEN PRA KELAYAKAN KONTRAKTOR****\*KATEGORI : 1 / 2 / 3****(U/P : JABATAN PEROLEHAN KTPC)****PRA-KELAYAKAN KONTRAKTOR BAGI KERJA ATAU PROJEK PEMBANGUNAN TETUAN KULIM TECHNOLOGY PARK CORPORATION SDN BHD.** |

Nota:

*\*Kontraktor dibenarkan menyertai Pra-Kelayakan lebih daripada satu kategori*. *Kontraktor hendaklah membulatkan kategori yang ingin disertai.*

* + 1. Sekiranya Kontraktor berminat untuk penyertaan kategori yang berlainan, Kontraktor hendaklah mengemukakan tambahan **LAMPIRAN A2** beserta salinan dokumen lantikan kerja di dalam satu (1) sampul / kotak sahaja.
		2. Kontraktor hendaklah menghantar dokumen yang lengkap dan sempurna sebelum tarikh dan waktu tutup pelawaan seperti di alamat berikut:

**Kulim Technology Park Corporation Sdn Bhd**

**Suite 3.01-3.02, 3rd Floor, KHTP Business Centre,**

**Kulim Hi-Tech Park, 09090, Kulim,**

**Kedah Darul Aman.**

* + 1. Tempoh sah laku Pra-Kelayakan adalah sehingga 31 Disember 2025.

**LAMPIRAN A1**

**SENARAI SEMAK BORANG PERLU DIISI KONTRAKTOR**

| **No.** | **Dokumen Yang Perlu Diserahkan** | **Sila Tanda (√)** |
| --- | --- | --- |
| **Ditanda oleh Kontraktor** | **Ditanda oleh Jawatankuasa Tender KTPC** |
| **DOKUMEN WAJIB** |
| 1. | BORANG SENARAI PROJEK SEUMPAMA (1 Oktober 2019 – 30 September 2024) di **LAMPIRAN A2** |  |  |
| **DOKUMEN SOKONGAN** |
| 2. | BORANG SENARAI CAWANGAN SYARIKAT DI SELURUH MALAYSIA di **LAMPIRAN A3** |  |  |
| 3. | BORANG SENARAI PEMILIKAN JENTERA di **LAMPIRAN A4** |  |  |
| 4. | BORANG SENARAI PROJEK SEMASA DALAM PELAKSANAAN di **LAMPIRAN A5** |  |  |
| 5. | BORANG SENARAI SEMUA PROJEK YANG TELAH DISIAPKAN DALAM TEMPOH 5 TAHUN (1 Oktober 2019 – 30 September 2024)di **LAMPIRAN A6** |  |  |
| 6. | BORANG SENARAI KAKITANGAN TEKNIKAL DALAM PENGGAJIAN BESERTA PENGALAMAN di **LAMPIRAN A7** |  |  |

**LAMPIRAN A2**

**BORANG SENARAI PROJEK SEUMPAMA**

**(1 Oktober 2019 – 30 September 2024)**

**KATEGORI : 1 / 2 / 3**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL** | **NAMA KONTRAK** **DAN SKOP KERJA** | **NAMA & ALAMAT MAJIKAN** | **NILAI KONTRAK (RM)** | **TARIKH MULA** | **TARIKH SIAP SEBENAR** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 Nota:

1. Semua maklumat di atas adalah mandatori untuk diisi dan tidak boleh dibiarkan kosong.
2. Sekiranya ruangan di atas yang disediakan tidak mencukupi, Kontraktor hendaklah mengemukakan borang tambahan. Walau bagaimanapun, borang tambahan tersebut hendaklah mengandungi tajuk dan bilangan medan yang sama.

**LAMPIRAN A3**

**BORANG SENARAI CAWANGAN SYARIKAT DI SELURUH MALAYSIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BIL** | **ALAMAT SURAT MENYURAT** | **NO TELEFON** | **ALAMAT EMEL** |
| **IBU PEJABAT** |
|  |  |  |  |
| **CAWANGAN** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Nota:

1. Sekiranya tiada senarai cawangan, sila isikan ‘TIADA’.
2. Sekiranya ruangan di atas yang disediakan tidak mencukupi, Kontraktor hendaklah mengemukakan borang tambahan. Walau bagaimanapun, borang tambahan tersebut hendaklah mengandungi tajuk dan bilangan medan yang sama.

**LAMPIRAN A4**

**BORANG SENARAI PEMILIKAN JENTERA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BIL** | **JENIS JENTERA** | **NO PLAT (JIKA ADA)** | **PEMILIKAN ( HAK MILIK /SEWA)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Nota:

1. Sekiranya tiada senarai pemilikan jentera, sila isikan ‘TIADA’.
2. Sekiranya ruangan di atas yang disediakan tidak mencukupi, Kontraktor hendaklah mengemukakan borang tambahan. Walau bagaimanapun, borang tambahan tersebut hendaklah mengandungi tajuk dan bilangan medan yang sama.

**LAMPIRAN A5**

**BORANG SENARAI PROJEK SEMASA DALAM PELAKSANAAN**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL** | **NAMA KONTRAK** | **NAMA & ALAMAT MAJIKAN** | **NILAI KONTRAK (RM)** | **TARIKH MULA** | **TARIKH SIAP** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 Nota:

1. Sekiranya tiada projek semasa, sila isikan ‘TIADA’
2. Sekiranya ruangan di atas yang disediakan tidak mencukupi, Kontraktor hendaklah mengemukakan borang tambahan. Walau bagaimanapun, borang tambahan tersebut hendaklah mengandungi tajuk dan bilangan medan yang sama.

**LAMPIRAN A6**

**BORANG SENARAI SEMUA PROJEK YANG TELAH DISIAPKAN DALAM TEMPOH 5 TAHUN**

**(1 Oktober 2019 – 30 September 2024)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL** | **NAMA KONTRAK** | **NAMA & ALAMAT MAJIKAN** | **NILAI KONTRAK (RM)** | **TARIKH MULA** | **TARIKH SIAP** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 Nota:

1. Sekiranya tiada projek disiapkan dalam tempoh 5 tahun, sila isikan ‘TIADA’
2. Sekiranya ruangan di atas yang disediakan tidak mencukupi, Kontraktor hendaklah mengemukakan borang tambahan. Walau bagaimanapun, borang tambahan tersebut hendaklah mengandungi tajuk dan bilangan medan yang sama.

**LAMPIRAN A7**

**BORANG SENARAI KAKITANGAN TEKNIKAL DALAM PENGGAJIAN BESERTA PENGALAMAN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL** | **NAMA DAN NO.K/P** | **UMUR** | **KELULUSAN PENDIDIKAN** | **TAHUN KELULUSAN** | **TARIKH DIAMBIL BEKERJA** | **JAWATAN** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

 Nota:

1. Salinan Sah borang KWSP 'A' setiap pekerja bagi bulan caruman terkhir dan Salinan Perjanjian Perhidmatan Ahli Professional yang diambil khidmat
2. Sekiranya tiada kakitangan dalam tempoh 5 tahun, sila isikan ‘TIADA’.
3. Sekiranya ruangan di atas yang disediakan tidak mencukupi, Kontraktor hendaklah mengemukakan borang tambahan. Walau bagaimanapun, borang tambahan tersebut hendaklah mengandungi tajuk dan bilangan medan yang sama.

**LAMPIRAN B**

**SENARAI SEMAK DOKUMEN PERLU DISERTAKAN KONTRAKTOR**

| **No.** | **Dokumen Yang Perlu Diserahkan** | **Sila Tanda (√)** |
| --- | --- | --- |
| **Ditanda oleh Kontraktor** | **Ditanda oleh Jawatankuasa Tender KTPC** |
| DOKUMEN WAJIB |
| 1. | Sijil Pendaftaran CIDB |  |  |
| 2. | Sijil pendaftaran Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) |  |  |
| 3. | Borang A KWSP (caruman bulan Ogos 2024 atau bulan lain selepas Ogos 2024) |  |  |
| 4. | Salinan dokumen lantikan kerja seumpama bagi tempoh 5 tahun bermula dari :(1 Oktober 2019 – 30 September 2024)  |  |  |
| 5. | Akaun Beraudit / Akaun Pengurusan Bagi Tempoh 3 Tahun :2021, 2022 dan 2023 |  |  |
| 6. | Penyata Akaun Bank bagi bulan Jun, Julai dan Ogos 2024 |  |  |
| 7. | Simpanan Jangka Pendek yang masih sah (cth: Sijil Simpanan Tetap, REPO dll) |  |  |
| DOKUMEN SOKONGAN |
| 1. | Sijil pendaftaran Kementerian Kewangan Malaysia (MOF) |  |  |
| 2. | Sijil Pemilikan Kenderaan / Perakuan Pendaftaran Kenderaan |  |  |
| 3. | Salinan dokumen lantikan bagi projek semasa dalam pelaksanaan |  |  |

**SENARAI SEMAK DOKUMEN PERLU DISERTAKAN KONTRAKTOR (Sambungan)**

| **No.** | **Dokumen Yang Perlu Diserahkan** | **Sila Tanda (√)** |
| --- | --- | --- |
| **Ditanda oleh Kontraktor** | **Ditanda oleh Jawatankuasa Tender KTPC** |
| DOKUMEN SOKONGAN (Sambungan) |
| 4. | Salinan dokumen lantikan kerja semua projek bagi tempoh 5 tahun bermula dari :(1 Oktober 2019 – 30 September 2024)  |  |  |
| 5. | Salinan Sijil Kelayakan Kakitangan |  |  |
| 6. | Profail Syarikat |  |  |